

平成 年 月 日

## 競争入札参加資格継承届出書

柏羽藤環境事業組合  
管理者 北川嗣雄 殿

商 号

代表者職氏名

使用印

貴組合にて登録しております競争入札参加資格を、下記のとおり継承いたしますので、関係書類を添えて届出いたします。

### 記

継 承 先

所 在 地

商 号

代表者職氏名

実印

継 承 理 由

添 付 書 類

添 付 書 類	○印要添付
継承届出書	○
分割契約書(写し)	添付しない方は消す
合併契約書(写し)	○
株主総会議事録(写し)	○合併の場合は双方
商業登記簿謄本(写し)	○双方
代表者印鑑証明書(写し)	○
定 款	○
許可通知書(写し)	○合併の場合は双方
経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書(写し)	建設工事要添付
使用印鑑届(組合様式)	○
委任状(組合様式)	支店登録要添付
口座振替依頼書2通(組合様式)	○

様式1号

申請業種に○印を付す（複数の業種で登録の場合、各1部提出）					受付番号
建設工事	コンサルタント	建物保守	物品調達	物品売払	

## 使用印鑑届

平成 年 月 日

柏羽藤環境事業組合 管理者 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

実印

貴組合においての入札・見積に参加し、契約の締結並びに代金の請求・受領のために使用する印鑑を下記の通り届け出ます。

記

使用印鑑	代表者又は受任者氏名
	〒 _____ 住 所 商号又は名称 氏 名

### ※注意事項

代表者以外の方（支店等）が契約行為を行う場合は、必ず様式2号の委任状を提出して下さい。  
「代表者又は受任者氏名」の欄には本社で契約する場合は本社名を、支店等で契約する場合は支店名等を記載して下さい。

様式 2 号

申請業種に○印を付す（複数の業種で登録の場合、各 1 部提出）					受付番号
建設工事	コンサルタント	建物保守	物品調達	物品売払	

## 委 任 状

柏羽藤環境事業組合 管理者 様

【受任者】

住 所

商号又は名称

受任者職氏名

使用印

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

1. 入札及び見積に関する一切の件
2. 契約の締結及び履行に関する一切の件
3. 代金の請求及び受領に関する一切の件
4. 入札保証金及び契約保証金の納付並びに受領に関する件
5. 復代理人の選定に関する件
6. その他前各号に付随する一切の件
7. 委任期間 平成 年 月 日から平成 年 3 月 3 1 日まで

平成 年 月 日

【委任者】

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

実印

様式 3 号

申請業種に○印を付す（複数の業種で登録の場合、各 2 部提出）					受付番号
建設工事	コンサルタント	建物保守	物品調達	物品売払	

## 口 座 振 替 依 頼 書

平成      年      月      日

柏羽藤環境事業組合 会計管理者 様

〒 \_\_\_\_\_

住            所  
商号又は名称  
代表者氏名  
(受任者氏名)

使用印

柏羽藤環境事業組合から受ける支払金を下記金融機関の口座へ振替して下さいよう  
依頼します。 なお、振替と同時に領収したものと承知いたします。

### 記

振 替 先	金融機関名	本・支店名
預 金 種 別	1 普通預金                      2 当座預金	
口 座 番 号		
(フリガナ)		
名            義		
自社TEL		自社FAX

※注意事項

- 印鑑は、必ず当組合届け出の使用印鑑を押印して下さい。
- 複数の業種で登録の場合、必ず同一の口座を記入して下さい。
- 記載事項に変更が生じたときは、必ず新たに依頼書を提出して下さい。