

# 令和3・4年度建設工事

## 競争入札参加資格審査申請書提出要領

柏羽藤環境事業組合の発注する令和3・4年度建設工事に係る競争入札に参加を希望される方は、次の要領により申請書を提出して下さい。

### 1. 資格要件

次の各号のいずれかに該当する者は、特別の理由がある場合を除くほか、柏羽藤環境事業組合が発注する建設工事の競争入札に参加することができません。

- (1) 成年被後見人、民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条第3項の規定によりなお従前の例によることとされる同法による改正前の民法（明治29年法律第89号）第11条に規定する準禁治産者又は破産者で復権を得ない者。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第2項の各号のいずれかに該当すると認められる者、又はその者を代理人、支配人、その他の使用人若しくは入札代理人として使用する者。  
（同項各号のいずれかに該当する事実があった後、2年経過した者を除く）
- (3) 建設工事競争入札参加資格審査申請書（添付書類を含む。）中の重要な事項について、虚偽の記載をし、又は重要な事実を記載しなかった者。
- (4) 営業に関し必要な登録を受けていない者。
- (5) 直近決算後の経営事項の審査を受けていない者。
- (6) 申請書の提出日の属する月の直前の月の末日（以下「審査基準日」）において、営業開始後2年を経過していない者又は営業を停止し、若しくは休止したもので審査基準日において営業再開後2年を経過しない者。

### 2. 申請に必要な書類（証明書等は受付日より3か月以内発行のものを添付のこと）

- ① 建設工事競争入札参加資格審査申請書（指定用紙）
- ② 営業に関し必要な許可証明書（写し可）
- ③ 営業所一覧表（指定用紙又は独自の様式、写し可）
- ④ 工事経歴書（指定用紙又は独自の様式、写し可）
- ⑤ 技術職員名簿（指定用紙又は独自の様式、写し可）
- ⑥ 商業登記簿謄本（個人の場合は、代表者身分証明書）（写し可）
- ⑦ 納税証明書  
法人 （法人税・消費税）直前1年分（その3の3） （写し可）  
個人 （所得税・消費税）直前1年分（その3の2） （写し可）
- ⑧ 印鑑証明書（写し可、ただし、印影のはっきりしているもの）
- ⑨ 経営規模等評価結果通知書総合評定値通知書「審査基準日が令和元年9月1日以降のもの」
- ⑩ 法人番号指定通知書のコピー ※個人事業主の場合は、不要です。
- ⑪ 口座振替依頼書（様式3号、2部提出）
- ⑫ 使用印鑑届（様式1号）
- ⑬ 委任状（代理人を選任する場合）（様式2号）
- ⑭ 業者整理票（指定用紙）
- ⑮ 受付票及び受領書（指定用紙）

⑩ 受領書返信用封筒（長3型封筒に宛先を記入し、84円切手を貼ること）

注1. 用紙の①建設工事競争入札参加資格審査申請書、③営業所一覧表、④工事経歴書、⑤技術職員名簿、⑩口座振替依頼書、⑫使用印鑑届、⑬委任状、⑭業者整理票、⑮受付票及び受領書については、当組合ホームページよりダウンロードしてください。

※ホームページアドレス <http://www.kashihafuji.jp>

注2. ①建設工事競争入札参加資格審査申請書、⑩口座振替依頼書、⑫使用印鑑届、⑬委任状、⑭業者整理票については原本を添付して下さい。

注3. 別紙工事業種番号表01土木一式工事、02建築一式工事、08電気工事、09管工事、13ほ装工事、17塗装工事の場合のみランク付けを行います。

※ランク付けについては、4月1日以降に当組合ホームページに掲載予定。

注4. 年度途中の受付はありません。

注5. ⑭業者整理票を短辺綴じできるように両面印刷して下さい。

注6. 不備書類は一切返送致しません。

### 3. 書類作成上の注意

- (1) 前記2の必要な書類⑦納税証明書については、新たに営業所を設けたため証明書の発行が受けられない場合は、管轄税務署に事業開設の申告をしたことを証する届出の写しを添付して下さい。
- (2) 申請書類は、直近決算日を基準として作成して下さい。
- (3) 申請に必要な書類のうち、①建設工事競争入札参加資格審査申請書から⑩口座振替依頼書（うち1部）までについては番号順にA4サイズ縦型（S型）ファイルに綴じ、表紙と背に必ず業者名を記入して下さい。⑩口座振替依頼書（うち1部）から⑯受領書返信用封筒までについては、ファイルに綴じないで提出して下さい。

### 4. 受付日時及び場所等

- (1) 受付期間 令和3年1月8日（金）から令和3年1月29日（金）まで  
※締切当日の消印・配達依頼日まで有効です。  
※申請後、書類に不備がある場合は令和3年2月10日（金）までに書類訂正期間を設けます。この期間内に書類訂正が完了しない場合は受付完了とみなしますのでお早めに提出してください。
- (2) 提出方法 郵送（簡易書留などの記録が残る方法）又は宅配便  
※窓口での受付は一切行っていません。
- (3) 送付先 〒582-0027 大阪府柏原市円明町666番地  
柏羽藤環境事業組合 総務課管財係  
※封筒の表面に＜競争入札参加資格審査申請書在中＞と記載してください。
- (4) 問合せ 柏羽藤環境事業組合 総務課管財係  
電話 072-976-3333  
FAX 072-976-3331

### 5. その他の注意事項

申請書提出後に記載事項に変更が生じた場合は、速やかに変更届及び添付書類を当組合ホームページよりダウンロードし提出して下さい。

# 工 事 業 種 番 号 表

| 工事の種類        | 略号 | 業種番号 | 工事の種類    | 略号 | 業種番号 |
|--------------|----|------|----------|----|------|
| 土木一式工事       | 土  | 0 1  | ガラス工事    | ガ  | 1 6  |
| 建築一式工事       | 建  | 0 2  | 塗装工事     | 塗  | 1 7  |
| 大工工事         | 大  | 0 3  | 防水工事     | 防  | 1 8  |
| 左官工事         | 左  | 0 4  | 内装仕上工事   | 内  | 1 9  |
| とび土工コンクリート工事 | と  | 0 5  | 機械器具設置工事 | 機  | 2 0  |
| 石工事          | 石  | 0 6  | 熱絶縁工事    | 絶  | 2 1  |
| 屋根工事         | 屋  | 0 7  | 電気通信工事   | 通  | 2 2  |
| 電気工事         | 電  | 0 8  | 造園工事     | 園  | 2 3  |
| 管工事          | 管  | 0 9  | さく井工事    | 井  | 2 4  |
| タイルれんがブロック工事 | タ  | 1 0  | 建具工事     | 具  | 2 5  |
| 鋼構造物工事       | 鋼  | 1 1  | 水道施設工事   | 水  | 2 6  |
| 鉄筋工事         | 筋  | 1 2  | 消防施設工事   | 消  | 2 7  |
| ほ装工事         | ほ  | 1 3  | 清掃施設工事   | 清  | 2 8  |
| しゅんせつ工事      | しゅ | 1 4  | 工作物解体工事  | 解  | 2 9  |
| 板金工事         | 板  | 1 5  |          |    |      |

受付番号

令和 3・4 年度 建設工事  
競争入札参加資格審査申請書

柏羽藤環境事業組合が行う建設工事に係る競争入札に参加したいので、関係書類を添えて申請いたします。

この申請書のすべての記載事項及び添付書類については、事実と相違ありません。  
なお、本書の記載事項に相違ある場合は、参加資格を取り消されても異議ありません。

令和 年 月 日

柏羽藤環境事業組合 管理者 様

申請者（本社又は本店）

〒

住 所

商号又は名称

会社印

代表者職氏名

実 印

取引する事業所

|              |          |
|--------------|----------|
| (フリガナ)       |          |
| 〒            |          |
| 住 所          |          |
| (フリガナ)       |          |
| 商号又は名称       |          |
| (フリガナ)       |          |
| 代表者職氏名       |          |
| 電話番号         | F A X 番号 |
| 法人番号（13桁）    |          |
| 営業担当課及び担当者氏名 |          |

# 営業所一覧表

建設工事

| 番号 | 営業所(支店)名称 | 郵便番号 | 住所 | 電話番号 |       |
|----|-----------|------|----|------|-------|
|    |           |      |    |      | FAX番号 |
| 1  |           |      |    |      |       |
| 2  |           |      |    |      |       |
| 3  |           |      |    |      |       |
| 4  |           |      |    |      |       |
| 5  |           |      |    |      |       |
| 6  |           |      |    |      |       |
| 7  |           |      |    |      |       |
| 8  |           |      |    |      |       |
| 9  |           |      |    |      |       |
| 10 |           |      |    |      |       |

※注意事項

1. 申請日現在で作成して下さい。
2. 本組合へ技術者を派遣可能な本店・支店等の営業所を記載して下さい。
3. この様式の記載事項を充たしていれば、独自の様式で提出していただいてもかまいません。

# 工 事 経 歴 書

建設工事

| 発注者 | 元請又は<br>下請の別 | 工 事 名 | 工事場所のある<br>都道府県・<br>市 町 村 名 | 請負代金の額<br>(千円) | 着 工 年 月 |    |
|-----|--------------|-------|-----------------------------|----------------|---------|----|
|     |              |       |                             |                | 完成(予定)  | 年月 |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |
|     | 元・下          |       |                             |                |         |    |

※注意事項

1. 許可を受けた建設業の種類に対応した建設工事の種類ごとに作成して下さい。
2. 直前2年間の主な完成工事及び直前2年間に着手した未完成工事について記載して下さい。
3. 下請工事については、「発注者」の欄には元請業者名、「工事名」の欄には下請工事名を記載して下さい。
4. 「請負代金の額」は、消費税込みの金額を記載して下さい。
5. この様式の記載事項を充たしていれば、独自の様式で提出していただいてもかまいません。

# 技 術 職 員 名 簿

建設工事

| 氏 名 | 法令による免許等 |       | 実 務 経 歴 | 実 務 経 験 数 |
|-----|----------|-------|---------|-----------|
|     | 名 称      | 取得年月日 |         |           |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |
|     |          |       |         | 年 月       |

※注意事項

1. 本表は、競争参加を希望する種類ごとに作成して下さい。
2. 「法令による免許等」欄には、法律又は命令による免許又は技術若しくは技能の認定を受けたものをすべて記載して下さい。
3. 「実務経歴」欄には、最近のものから記載し、純粹に業務に従事した職種及び地位を記載して下さい。
4. この様式の記載事項を充たしていれば、独自の様式で提出していただくもかまいません。

様式 3 号

|                               |         |      |      |      |      |
|-------------------------------|---------|------|------|------|------|
| 申請業種に○印を付す（複数の業種で登録の場合、各2部提出） |         |      |      |      | 受付番号 |
| 建設工事                          | コンサルタント | 建物保守 | 物品調達 | 物品売払 |      |

## 口座振替依頼書

令和 年 月 日

柏羽藤環境事業組合 会計管理者 様

〒 \_\_\_\_\_  
住 所  
商号又は名称  
代表者氏名  
(受任者氏名)

使用届出印

柏羽藤環境事業組合から受ける支払金を下記金融機関の口座へ振替して下さい。なお、振替と同時に領収したものと承知いたします。

### 記

|        |                        |       |
|--------|------------------------|-------|
| 振替先    | 金融機関名                  | 本・支店名 |
| 預金種別   | 1 普通預金          2 当座預金 |       |
| 口座番号   |                        |       |
| (フリガナ) |                        |       |
| 名 義    |                        |       |
| 自社TEL  |                        | 自社FAX |

### ※注意事項

印鑑は、必ず当組合届け出の使用印鑑を押印して下さい。

複数の業種で登録の場合、必ず同一の口座を記入して下さい。

記載事項に変更が生じたときは、必ず新たに依頼書を提出して下さい。



様式 3 号

|                                 |         |      |      |      |      |
|---------------------------------|---------|------|------|------|------|
| 申請業種に○印を付す（複数の業種で登録の場合、各 2 部提出） |         |      |      |      | 受付番号 |
| 建設工事                            | コンサルタント | 建物保守 | 物品調達 | 物品売払 |      |

## 口座振替依頼書

令和 年 月 日

柏羽藤環境事業組合 会計管理者 様

〒 \_\_\_\_\_  
 住 所  
 商号又は名称  
 代表者氏名  
 (受任者氏名)

使用届出印

柏羽藤環境事業組合から受ける支払金を下記金融機関の口座へ振替して下さい。なお、振替と同時に領収したものと承知いたします。

### 記

|        |        |        |
|--------|--------|--------|
| 振替先    | 金融機関名  | 本・支店名  |
| 預金種別   | 1 普通預金 | 2 当座預金 |
| 口座番号   |        |        |
| (フリガナ) |        |        |
| 名 義    |        |        |
| 自社TEL  |        | 自社FAX  |

### ※注意事項

- 印鑑は、必ず当組合届け出の使用印鑑を押印して下さい。
- 複数の業種で登録の場合、必ず同一の口座を記入して下さい。
- 記載事項に変更が生じたときは、必ず新たに依頼書を提出して下さい。

様式1号

|                                |         |      |      |      |      |
|--------------------------------|---------|------|------|------|------|
| 申請業種に○印を付す (複数の業種で登録の場合、各1部提出) |         |      |      |      | 受付番号 |
| 建設工事                           | コンサルタント | 建物保守 | 物品調達 | 物品売払 |      |

## 使用印鑑届

令和 年 月 日

柏羽藤環境事業組合 管理者 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

実印

貴組合においての入札・見積に参加し、契約の締結並びに代金の請求・受領のために使用する印鑑を下記の通り届け出ます。

記

| 使用届出印 | 代表者又は受任者氏名                      |
|-------|---------------------------------|
|       | 〒 _____<br>住 所<br>商号又は名称<br>氏 名 |

### ※注意事項

代表者以外の方（支店等）が契約行為を行う場合は、必ず様式2号の委任状を提出して下さい。

「代表者又は受任者氏名」の欄には本社で契約する場合は本社名を、支店等で契約する場合は支店名等を記載して下さい。

様式 2 号

|                                 |         |      |      |      |      |
|---------------------------------|---------|------|------|------|------|
| 申請業種に○印を付す（複数の業種で登録の場合、各 1 部提出） |         |      |      |      | 受付番号 |
| 建設工事                            | コンサルタント | 建物保守 | 物品調達 | 物品売払 |      |

## 委 任 状

柏羽藤環境事業組合 管理者 様

【受任者】

住 所

商号又は名称

受任者職氏名

使用届出印

私は、上記の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

記

1. 入札及び見積に関する一切の件
2. 契約の締結及び履行に関する一切の件
3. 代金の請求及び受領に関する一切の件
4. 入札保証金及び契約保証金の納付並びに受領に関する件
5. 復代理人の選定に関する件
6. その他前各号に付随する一切の件
7. 委任期間 令和 3 年 4 月 1 日から令和 5 年 3 月 31 日まで

令和 年 月 日

【委任者】

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

実印

業者整理票①(建設工事)

※印記入不要

|                     |             |                    |   |           |       |
|---------------------|-------------|--------------------|---|-----------|-------|
| 法人番号<br>(13桁)       | 新規・継続の別     | 新                  | 継 | 柏羽藤環境事業組合 | ※受付番号 |
| 主たる営業所の商号又は名称(フリガナ) | 代表者氏名(フリガナ) | 主たる営業所の所在地(〒 - - ) |   | 電話番号      | - -   |
|                     |             |                    |   | FAX番号     | - -   |

(支店等が柏羽藤環境事業組合と契約する場合のみ記入)

|              |             |                 |       |     |
|--------------|-------------|-----------------|-------|-----|
| 支店等の名称(フリガナ) | 代理人氏名(フリガナ) | 支店等の所在地(〒 - - ) | 電話番号  | - - |
|              |             |                 | FAX番号 | - - |

(個人を除く)

(許可または登録後の営業年数)

(建設業に従事する常勤職員数)

年間平均完成工事高(合計)

|     |    |      |   |      |   |                    |    |
|-----|----|------|---|------|---|--------------------|----|
| 資本金 | 千円 | 営業年数 | 年 | 職員の数 | 人 | 年間平均完成工事高(合計)      | 千円 |
|     |    |      |   |      |   | 柏羽藤環境事業組合での年間完成工事高 | 千円 |

| 順位 | (業種番号) | 業種名 | 希望する工事種別 |     |    | 総合評定値 | 業種名 | 業種別 | 区分 | 総合評定値 | 区分  | 特記事項  |
|----|--------|-----|----------|-----|----|-------|-----|-----|----|-------|-----|---|
|    |        |     | 総合評定値    | 区分  | 順位 |       |     |     |    |       |     |   |
| 1  | ( )    | 工事  |          | 般・特 | 4  | ( )   | 工事  | 般・特 |    |       | 般・特 | 業種内容を具体的に表示する必要があるとき特殊工法や専門分野があれば(業種番号)のあとにその内容を記入。 |
| 2  | ( )    | 工事  |          | 般・特 | 5  | ( )   | 工事  | 般・特 |    |       | 般・特 |   |
| 3  | ( )    | 工事  |          | 般・特 | 6  | ( )   | 工事  | 般・特 |    |       | 般・特 |   |

| 常勤職員の数 | 種別           | 人数 |
|--------|--------------|----|
|        | 一級土木施工管理技士   |    |
|        | 二級土木施工管理技士   |    |
|        | 一級建築士        |    |
|        | 二級建築士        |    |
|        | 木造建築士        |    |
|        | 一級建築施工管理技士   |    |
|        | 二級 " 建築      |    |
|        | 二級 " 躯体      |    |
|        | 二級 " 仕上      |    |
|        | 技術士          |    |
|        | 一級技能士        |    |
|        | 二級技能士        |    |
|        | 一級管工施工管理技士   |    |
|        | 二級管工施工管理技士   |    |
|        | 一級造園施工管理技士   |    |
|        | 二級造園施工管理技士   |    |
|        | 一級建設機械施工技士   |    |
|        | 二級建設機械施工技士   |    |
|        | 一級電気工事士      |    |
|        | 二級電気工事士      |    |
|        | 電気主任技術者      |    |
|        | 甲種消防設備士      |    |
|        | 乙種消防設備士      |    |
|        | 一級電気工事施工管理技士 |    |
|        | 二級電気工事施工管理技士 |    |
|        | その他の技術者      |    |
|        | 技術職員以外の職員    |    |
| 合計     |              | 人  |

※1 一人で複数の資格がある場合は延べ人数で記入する。但し、合計欄は実人数で記入する。

※2 常勤職員の数表の合計欄人数は、本票中段的建設業に従事する職員の数と基本的に一致。

業者整理票②(建設工事)  
主要工事経歴書

① 他の官公庁

| 工種 | 発注者 | 元請下請の別 | 工事名 | 請負金額 | 工期      |
|----|-----|--------|-----|------|---------|
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |

② 民間発注分

| 工種 | 発注者 | 元請下請の別 | 工事名 | 請負金額 | 工期      |
|----|-----|--------|-----|------|---------|
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |     | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |

③ 柏羽藤環境事業組合 (施工場所欄は当組合の発注について、ごみ処理施設、し尿処理施設、余熱利用施設、その他具体的に記入して下さい。)

| 工種 | 施工場所 | 元請下請の別 | 工事名 | 請負金額 | 工期      |
|----|------|--------|-----|------|---------|
|    |      | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |      | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |      | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |      | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |
|    |      | 元請・下請  |     | 千円   | 年 月 年 月 |

(注) 最近2か年以内に契約した主要な工事について官公庁発注分と民間発注分に区分し、希望する工種を中心に記入する。

# 建設工事競争入札参加資格審査申請受付票

柏羽藤環境事業組合

| 順    | 審査事項   | 照合 |
|------|--|----|
| (1)  | 建設工事競争入札参加資格審査申請書（指定用紙、原本）                                     |    |
| (2)  | 許可証明書（写し可）   |    |
| (3)  | 営業所一覧表（写し可）  |    |
| (4)  | 工事経歴書（写し可）   |    |
| (5)  | 技術職員名簿（写し可）  |    |
| (6)  | 商業登記簿謄本（法人）代表者身元証明書（個人）（写し可）                                   |    |
| (7)  | 納税証明書 法人（法人税・消費税）（その3の3）（写し可）<br>直前1年分 個人（所得税・消費税）（その3の2）（写し可） |    |
| (8)  | 印鑑証明書（写し可）   |    |
| (9)  | 経営規模等評価結果通知書（写し可）  |    |
| (10) | 法人番号指定通知書のコピー ※個人事業主の場合は、 <u>不要</u>                            |    |
| (11) | 口座振替依頼書（指定用紙、原本、2部提出 <u>1部はファイルに綴じる</u> ）                      |    |
| (12) | 使用印鑑届（指定用紙、原本）   |    |
| (13) | 委任状（指定用紙、原本）   |    |
| (14) | 業者整理表（指定用紙、原本）   |    |
| (15) | 受付票及び受領書（指定用紙、原本）  |    |
| (16) | 受領書返信用封筒（長3型封筒に宛先を記入し、84円切手を貼ること）                              |    |

ファイルに綴る

ファイルに綴らない

※印のみ記入して下さい

|      |  |        |   |
|------|--|--------|---|
| 受付番号 |  | 商号又は名称 | ※ |
|------|--|--------|---|

----- キ リ ト リ 線 -----

令和3・4年度

有効期間2か年

建設工事競争入札参加資格審査申請受領書

柏羽藤環境事業組合

|  |  |        |             |
|--|--|--------|-------------|
| 受付番号   |  | 商号又は名称 | ※           |
| 令和3・4年度柏羽藤環境事業組合建設工事競争入札参加資格<br>審査申請書を受領いたしました。<br><br>柏羽藤環境事業組合 総務課 管財係<br>TEL 072-976-3333 |  |        | 受<br>付<br>印 |

（備考）・書類に不備がない場合は、受付後に同封の返信用封筒により受領書を発送いたします。

・有資格者名簿に登載された方は、令和3年4月1日以降にホームページにて公開いたします。